

Утверждаю:

И.о.директора ГБПОУ «ПУ-45»



Н.А. Кондаурова



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете профилактики в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Профессиональное училище №45»**

**Котельниково
2026г.**

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ. Законодательной основой Положения являются:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;
- Семейный Кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273;
- Федеральный закон № 120-ФЗ от 24 июля 2007 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Распоряжение Правительства РФ № 520-Р от 22 марта 2017г.;
- Устав училища;
- Локальные акты училища.

1.2. Положение является самостоятельным документом в системе подготовки специалистов в училище.

1.3. Положение регламентирует порядок работы Совета по профилактике правонарушений в ГБПОУ «Профессиональное училище №45».

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

1.5. Изменения и (или) дополнения в Положение вносятся при изменении законодательства, а также в соответствии с решением Совета.

1.6. Инициировать внесение изменений и дополнений могут также директор, председатель Совета (заместитель директора), члены Совета.

1.7. Документы Совета хранятся в соответствии с требованиями по делопроизводству.

1.8. Совет может быть ликвидирован по решению Совета руководства училища приказом директора.

2. Задачи и функции Совета по профилактике правонарушений

2.1. Совет является коллегиальным органом организующим работу по профилактике правонарушений среди обучающихся.

2.2. Совет координирует работу структурных подразделений училища и общественных организаций в области профилактики правонарушений среди обучающихся.

2.3. В своей деятельности Совет взаимодействует с районной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами управления образованием, органами внутренних дел, общественными организациями и объединениями, родительской и ученической общественностью.

2.4. Основными принципами деятельности Совета являются:

- соблюдение законности;
- гуманное обращение с обучающимися;
- уважительное отношение к обучающимся и их родителям (законным представителям);
- сохранение конфиденциальности в отношении к обучающимся, их родителям (законным представителям);

- поддержка семьи, взаимодействие с ней в вопросах защиты прав и законных интересов обучающихся.

2.5. Основные задачи, решаемые Советом:

- осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации по профилактике безопасности и правонарушений;
- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни у обучающихся;
- содействие в реализации защиты прав обучающихся и их законных интересов;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
- ранняя профилактика правонарушений, безнадзорности и подростковой преступности;
- обеспечение защиты обучающихся от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям;
- участие, в пределах своей компетенции, в организации работы по выявлению и социальной реабилитации обучающихся, находящихся в социально неблагополучных семьях (родители, законные представители, не выполняющие своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья обучающегося), обучающихся оказавшихся в неблагоприятной жизненной ситуации, вести учет этих категорий обучающихся.

2.6. Основные функции Совета:

- изучение и анализ состояния и эффективности работы училища по профилактике безнадзорности, правонарушений и защите прав обучающихся;
- внесение предложений в план училища по вопросам профилактики, безнадзорности, правонарушений обучающихся и защиты их прав;
- формирование и постоянное обновление банка данных о обучающихся склонных к бродяжничеству, безнадзорных (беспризорных), употребляющих психотропные вещества и спиртные напитки, состоящих на профилактическом учете в училище, или в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- рассмотрение на заседаниях Совета персональных дел обучающихся, поставленных на учет;
- организация индивидуальной профилактической работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) в случае неисполнения ими обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей и (или) отрицательного влияния на них, жестокого обращения с ними. При необходимости обращение в соответствующие государственные организации с предложением о привлечении таких родителей к ответственности,

установленной действующим законодательством Российской Федерации (Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24.06.99 с изменениями от 01.12.2007г.);

- выявление и постановка на внутренний учет училища обучающихся;
- не посещающих или систематически пропускающих без уважительных причин учебные занятия, неуспеваемость;
- неоднократно или грубо нарушающих Положение Правил внутреннего распорядка училища, его Устав;
- употребляющих наркотические, психотропные или одурманивающие вещества, либо, алкогольную продукцию, слабо алкогольные напитки;
- причисляющих себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- имеющих отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки).

Совет заслуживает кураторов учебных групп о состоянии работы по укреплению дисциплины, соблюдению обучающимися Правил внутреннего распорядка, по профилактике правонарушений и преступлений среди них. Участвует в организации общих мероприятий в училище, направленных на профилактику правонарушений и преступлений среди обучающихся с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств, организует и проводит иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся училища.

- участвует в планировании работы училища по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, употребление ими ПАВ и преодоления других видов асоциальной зависимости;
- информирует в установленной форме соответствующие органы власти и управления о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди обучающихся;
- вносит в соответствующие государственные и управляющие органы предложения по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности, беспризорности и их правонарушений;
- принимает решение о направлении представления на обучающегося с проблемами в обучении и поведении в соответствующие органы и учреждения государственной власти и системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- вносит предложения в органы опеки и попечительства о поддержке обучающихся, нуждающихся в помощи государства;
- в установленном законом порядке организует контроль, обследование и проверку условий проживания, содержания, воспитания, обучения обучающихся;
- при необходимости, направляет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о переводе несовершеннолетнего обучающегося, с согласия

его родителей (законных представителей), с учетом его личного мнения и интересов в другое образовательное учреждение либо об изменении формы обучения до получения им основного общего образования; об исключении несовершеннолетнего обучающегося, не получившего основного общего образования, из училища.

3. Состав Совета по профилактике правонарушений, порядок его формирования, функциональные обязанности его членов

3.1. Состав и структура Совета ежегодно утверждаются приказом директора училища по представлению заместителя директора по УПР.

3.2. Совет состоит из председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть:

- педагог-организатор;
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- кураторы учебных групп;
- преподаватели.

В заседаниях Совета могут принимать участие представители Совета Обучающихся, родительской общественности, ветераны боевых действий участники СВО.

3.3. Председателем Совета назначается заместитель директора по УПР. Председатель Совета:

- планирует и организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета, информирует директора училища о состоянии его работы и принятых им решениях;
- анализирует состояние правонарушений в училище и эффективность работы Совета.

Информационная справка предоставляется директору училища и членам Совета.

3.4. Секретарь Совета:

- формирует повестку дня заседания Совета, оповещает членов Совета и приглашенных о месте, дате и времени начала заседания;
- готовит необходимые справочно-информационные материалы к заседанию Совета;
- оформляет протокол заседания;
- осуществляет анализ принятых решений, контролирует ход их выполнения и информирует об этом членов Совета перед началом заседания;
- извещает родителей обучающихся о материалах, которые рассматриваются на заседаниях, о принятых решениях Советом.

3.5. Члены Совета:

- участвуют в заседаниях Совета;
- вносят предложения в план работы Совета, повестку его заседания, по порядку обсуждения вопросов и принятию решений;

- участвуют в обсуждении вопросов повестки дня и принятии Советом решений, проектов, постановлений;
- могут представлять Совет в работе органов осуществляющих профилактику правонарушений среди обучающихся.

4. Права и обязанности Совета по профилактике правонарушений

4.1. Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся имеет право:

- приглашать должностных лиц, специалистов и родителей для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;
- ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае ненадлежащего воспитания и контроля с их стороны за своими несовершеннолетними детьми;
- ставить в училище на внутренний учет несовершеннолетних с проблемами в обучении и поведении;
- выходить с ходатайством о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающихся – нарушителей.

5. Порядок работы Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся

5.1. Подготовка заседания Совета:

Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет по профилактике правонарушений, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся.

В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- целесообразность принятых иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;
- несовершеннолетний, его родители (законные представители), имеют права ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

5.2. Проведение заседания Совета:

- заседание Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних проводятся по мере необходимости (но реже 1 раза в квартал) и являются правомочными при наличии не менее половины состава;
- председательствует на заседании председатель Совета, в случае его отсутствия по его поручению, член комиссии;
- материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются в присутствии его и его родителей (законных представителей);

- на заседание Совета приглашаются кураторы групп, педагоги, родители;
- материалы рассматриваются в открытом заседании;
- в начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц. После чего, коллегиально выносится решение.

5.3. Принятие Советом решений:

- решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении обучающихся, его родителей (законных представителей);
- решение принимается простым большинством голосов членом Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов председательствующего на заседании комиссии является решающим.

6. Протокол Совета

6.1. Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений обучающихся ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;
- наименование и состав Совета;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, группа и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;
- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения об оглашении вынесенного решения.

Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений обучающихся подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем.

7. Постановка на внутренний учет училища

7.1 Основаниями постановки на внутренний учет училища обучающихся, нарушивших Устав, внутренний распорядок училища или нарушивших общественный порядок, являются следующие документы:

- материалы по фактам нарушений Правил внутреннего распорядка училища, Устава училища;
- сведения, поступившие из правоохранительных органов;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- иные материалы, свидетельствующие об антиобщественном поведении обучающегося училища.

8. Снятие с внутреннего учета училища

8.1 С внутреннего учета училища снимаются обучающиеся:

- завершившие обучение в училище;
- отчисленные из училища по различным причинам;
- снятые с учета в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- не совершившие в течение учебного полугодия поступков, явившихся основанием для постановки на внутренний учет;
- достигшие совершеннолетнего возраста.

8.2. Основание снятия с учета являются следующие документы:

- представление классным руководителем в Совет по профилактике материалы, подтверждающие факты исправления обучающегося, поставленного на учет;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета;
- информация подразделения по делам несовершеннолетних о снятии с учета.

9. Документация Совета по профилактике

- 9.1. Приказ директора училища о создании Совета по профилактике.
- 9.2. План работы Совета по профилактике (на учебный год).
- 9.3. Протоколы заседаний Совета по профилактике.
- 9.4. Списки обучающихся, поставленных на учет.